

REFERAT FRA MENIGHEDSRÅDSMØDE

Tirsdag den 18. august 2026 kl. ca. 17.45 –20.30 offentligt møde

Til: Jens Thorhauge (JT), Helle Vibeke Bjorholm (HVB), Rita Smedegaard (RS), Carsten Maass (CM), Stig Ekkert (SE), Torben Østergaard (TØ), Torben Stærgaard (TS) og Anette Lyneborg (AL).

Afbud: Nanna Boysen (NGB), Michael Müller (MM), og Jens Bach Pedersen (JBP)

DAGSORDEN:

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt

2. Meddelelser, herunder ind- og udgående Skrivelser:

ingen

3. Løbende sager:

3.1 Budget og regnskab (TS)

3.1.1 Behandling og godkendelse af budgetønsker, som fremlægges på budgetsamrådet.
(Bilag omdelt)

TS orienterede om det indl. budgetsamråd i juni og om de udmeldte udskrivningsgrundlag samt pris- og lønreguleringer, hvor sidstnævnte for 2027 overstiger stigningen i udskrivningsgrundlaget. Det betyder, at der for 2027 er negativ realvækst.

Dragør vil søge om en merbevilling til udskiftning af bærerjern i tårnet, udskiftning af varmeanlæg i sognegården og indretning af kontor- og personalefaciliteter på kirkegården.

Mgh. godkendte den foreslåede ansøgning, idet KKU undersøger om varmeløsningen i Sognegården fremfor el-radiatorer kan bestå i en luft-til luft varmepumpe

3.1.2 Behandling af provstiudvalgets ønske om at få adgang til menighedsrådets detaljerede lønforbrug.
(Jfr. mødereferat fra indledende budgetsamråd).

TS orienterede om at PU mhp at foretage en mere retfærdig fordeling af ligningsmidler har behov for at sammenholde især lønomkostninger med aktivitetsniveauet i de enkelte sogne.

Mgh. godkendte at kassereren giver PU adgang til den detaljerede bogføring herunder om nødvendigt også til "øvrige drift".

3.1.3 Godkendelse af kvartalsrapport for 1. halvår 2026.

Udsat til mødet i september.

3.2 Personale (CM, MM)

intet

3.3 Præsterne orienterer

3.4 Orientering fra provstiudvalg (TS)

Orientering vedr. PU-mødet og det indledende budgetsamråd den 24. juni.

3.5 Orientering fra stiftsråd (TS/JBP)

Intet møde siden sidst

4. Nyt fra udvalgene

4.1 Aktivitetsudvalg (JT, NGB, SE, JBP, AL)

4.2 Kirke og kirkegårdsudvalg (HVB, AL, TS)

4.3 Kirkeværgen (TØ)

5. Ansøgninger

6. Næste mødedato

Evt.:

Forslag om at Dragør Kirke deltager i fælles arr. i provstiet med Drop-in-dåb blev anbefalet.

Menighedsrådet tilsluttede sig, at vi/præsterne deltager i arrangementet.

Se under pkt. 3.1.1

.

Jens: Program for efterårssæsonen er fastlagt og kommer med i kirkebladet, som er på vej. Der er tale om et meget varieret, men også fornemt program med mange gode indlægsholdere.

Desuden er der planlagt en udflugt til Villumsen's museum i Frederikssund.

Tilsvarende er der lagt et koncertprogram for efteråret.

Intet møde siden sidste mgh-møde.

Belysning i kirken er på plads i koret.

Resterende lamper i kirkerummet, afventer lev. af lamper.

Gitre, vandpumper og låge mod syd er malet.

Tilbage melding fra stift/kg. byg om gitter på østsiden. Der anm. om suppl. oplysninger. Beh. i KKU.

Ingen ansøgninger.

15. september 2026

Temaer til kommende møder:

Beredskabsplan for Dragør Kirke.

Intet



Anders Madsen
Anders Madsen
Anders Madsen

I. Smu
P. Olsen
P. Olsen